

マイナンバーカードを利用しての転出届

令和 年 月 日

市区町村長 様

下記のとおり転出しました(します)ので、その転出届を提出します。

請求者	住 所				
	氏 名 連絡先電話番号 (昼間連絡のとれる連絡先)				
今までの	住 所				
	世帯主				
引越先の	住 所				
	世帯主				
異動年月日	*どちらかにチェックしてください ☐ 年 月 日 異動済 ☐ 年 月 日 異動予定 *異動年月日から14日以内に転入手続きが必要です。				
異動した人	フリガナ	生 年 月 日	性別	続柄	マイナンバーカード
	氏 名				
		年 月 日	男 ・ 女		有 ・ 無
		年 月 日	男 ・ 女		有 ・ 無
		年 月 日	男 ・ 女		有 ・ 無
		年 月 日	男 ・ 女		有 ・ 無
		年 月 日	男 ・ 女		有 ・ 無
		年 月 日	男 ・ 女		有 ・ 無
本籍	都道 市区 番地 府県 町村 番	筆頭者			

- * マイナンバーカードの写し(表面のみ)を必ず同封してください。
- * 転出届を受理した時点で、転出日から14日以上過ぎている場合、マイナンバーカードを利用しての転出はできません。
- * 新しい住所地の市区町村役場で転入の手続きをする際には、必ずマイナンバーカードをご持参ください。その際、暗証番号(6桁以上英数字・数字4桁)の入力が必要になります。
- * ご不明な点がありましたら、総社市役所ワンストップ課 (0866)92-8247 までお尋ねください。