

令和8年度（7月実施）

総社市職員採用試験受験案内

< テストセンター方式 : 一般事務職員（社会人経験者）
・文化財専門職員・学芸員（美術史） >

令和8年5月
総社市職員任用委員会



申込受付期間	令和8年 5月25日（月）から 令和8年 6月12日（金）まで
第1次試験 日 時	令和8年 6月29日（月）から 令和8年 7月20日（月）まで
会 場	テストセンター方式 （全国のテストセンターで受験可能）

令和8年度（7月実施）総社市職員採用試験受験案内

市民が感動することを自分の誇りとし、知恵をしぼり、汗をかき、市民サービスの向上を目指す方の応募をお待ちしています。

「求める職員像」

- (1) 礼儀礼節を重んじ 誠実に対応する職員
- (2) 失敗を恐れず 積極果敢に情熱をもって職務に当たる職員
- (3) 自ら考え 自ら実行し 自ら解決に導く職員

1 試験区分，採用予定人員及び職務内容等

試験区分	採用予定人員	職務内容等
一般事務職員 (社会人経験者)	若干名	一般行政事務（企画・総務・税務・福祉・産業・建設・環境・教育など）に従事します。
文化財専門職員	若干名	埋蔵文化財の発掘調査，文化財保護行政，埋蔵文化財に関する事務，及び一般行政事務に従事します。（参考1）
学芸員 (美術史)	若干名	市所蔵の収蔵品等の管理，調査，保存，展示，普及活動等，及び美術博物館の整備構想の調査研究等の専門的業務，並びに一般行政事務に従事します。（参考2）

(参考1) …総社市の埋蔵文化財等についてはこちらのホームページをご確認ください。

<https://www.city.soja.okayama.jp/soshiki/26/>

(参考2) …総社市所蔵の美術品等についてはこちらのホームページでご確認ください。

<https://www.city.soja.okayama.jp/soshiki/20/2796.html>

2 受験資格（会場実施方式を含む、各試験区分の併願はできません。）

試験区分	受験資格
一般事務職員 （社会人経験者） 【注意事項※5】	昭和55年4月2日から平成2年4月1日までに生まれた人で、官公署又は民間企業等での正規雇用年数が5年以上の者（学歴は問いません）
文化財専門職員 （大学卒業程度） 【注意事項※6】	昭和61年4月2日以降に生まれた人で、次のすべてを満たす人 ①学校教育法に基づく大学（短期大学を除く）において、文化財学若しくは考古学に関する専門課程を履修して卒業した人、又は令和9年3月末日までに卒業見込みの人 ②博物館法に基づく学芸員の資格を有する人、又は令和9年3月末日までに取得見込みの人
学芸員（美術史） 【注意事項※7】	昭和61年4月2日以降に生まれた人で、次のすべてを満たす人 ①学校教育法に基づく大学（短期大学を除く）又は大学院において美術史を専攻し、その専門課程を卒業した人、又は令和9年3月末日までに卒業見込みの人 ②博物館法に基づく学芸員の資格を有する人、又は令和9年3月末日までに取得見込みの人【注意事項※6】

【注意事項】

- ※1 全ての試験区分において、地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人は受験できません。
- ・拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ・総社市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人 など
- ※2 国籍は問いません。「永住者」及び「特別永住者」の人は受験できます。
外国籍の職員の配置や昇任は、「日本国籍を有しない者は公権力の行使又は公の意思の形成への参画にたずさわる職に就くことができない」という公務員の基本原則により行い、従事できる業務に制限があります。
- ※3 受験資格に応じ、第3次試験受験時に、各種免許や資格取得（見込）証明書、卒業（見込）証明書、学業成績証明書、職歴を証明する書類等を提出していただきます。
- ※4 会場実施方式を含む、複数の試験区分の申込みはできません。また、申込後の区分変更もできません。

- ※5 ① 実務経験には会社員、公務員、団体職員、自営業者等として、週30時間以上の勤務を6カ月以上継続した期間が該当し、令和8年3月31日までに通算5年以上あることを要します。
- なお、被雇用者の場合は、正規雇用されていた期間のみ通算可能とし、アルバイト・パートタイムなど非正規雇用されていた期間は対象となりません。
- ② 実務経験が複数ある場合は通算できますが、同一期間内に複数箇所勤務した場合には、通算できる実務経験はいずれかひとつのみです。
- ③ 休業等（育児休業、介護休業等）により実際の業務に従事しなかった期間については、実務経験期間に通算できません。
- ④ 最終合格発表後、職務経験期間等の確認のため、証明書類を提出していただきます。
- ※6 文化財専門職員を受験する人は、市指定様式の業績歴、発掘調査歴を作成のうえ、試験の申込みフォームに添付して提出してください。
- ※7 学芸員（美術史）を受験する人は、試験の申込みフォームにおいて、美術に関する自分の主要な研究の概要について2,000字以内でまとめたもの（任意の様式、wordまたはPDF様式で添付可能。）を添付して提出してください。

3 試験の内容

(1) 一般事務職員（社会人経験者）

区分	科目	形式	時間	内容等
第1次試験	職務適応性検査	職務への適応性についての検査		
	職務基礎力試験	択一式	1時間	論理的に思考する力，文章を正確に理解する力，国内外の社会情勢への理解等を確認するための基礎的な試験（※）
第2次試験	口述試験	個別面接		
第3次試験	口述試験	・個別面接	・プレゼンテーション討論	

※基礎的な内容が出題されますので，特別な対策や勉強は不要です。

(2) 文化財専門職員

区分	科目	形式	時間	内容等
第1次試験	適性検査	職務遂行に必要な適性についての検査		
第2次試験	専門試験	択一式 記述式	1時間30分	文化財に関する専門知識について問う試験
	実務試験	土器実測	1時間	土器実測用具（2H程度の濃さの鉛筆，デバイダー，三角定規，真弧，コンパス，キャリパー等）を持参すること
	口述試験	個別面接		
第3次試験	口述試験	個別面接		

(3) 学芸員 (美術史)

区分	科目	形式	時間	内容等
第1次試験	適性検査	職務遂行に必要な適性についての検査		
	教養試験	択一式	1時間30分	時事などの一般知識及び文章理解などの能力について問う試験
第2次試験	小論文	当日出題される専門テーマについての論述		
	口述試験	個別面接		
第3次試験	口述試験	個別面接		

【 全職種共通 】

※ 第2次試験, 第3次試験の日程及び会場等については, 合格発表時に総社市ホームページでお知らせします (総社市内での実施を予定しています)。

4 第1次試験の日程等

日 時	会 場
令和8年6月29日 (月) から 7月20日 (月) までの間 ※市への申込み完了後, 電子メールで案内される方法により, 各自で予約して受験。	全国のテストセンター ※テストセンターの所在地については下記ホームページでご確認ください。 https://cbt.e-ntk.co.jp/top/testcenters/

5 受験手続きのながれ

(1) 市への受験申込み（インターネット申込み）

総社市の採用試験ホームページに掲載される申込みフォームから、インターネットで申込みを行ってください。郵送及び持参での申込みは受け付けておりません。

(2) 市への受験申込みの受付期間

令和8年5月25日（月）～6月12日（金）

- ・市への受験申込みの受付期間は上記のとおりです。令和8年6月12日（金）までに受信完了したものに限り、受け付けます。余裕をもって申込手を完了してください。
- ・入力漏れなど不備がある場合は受付ができないことがありますので、早めに申込みを行ってください。
- ・申込内容について、メール又は電話で確認する場合があります。申込みフォームには、確実に連絡のとれる電話番号を正確に記入してください。

(3) 市への受験申込方法

下記の総社市採用試験ホームページから、該当する職種の採用試験申込みフォーム（LoGo フォーム）にアクセスし、申込手続を行ってください。

試験区分（職種）ごとに申込みフォームが異なりますので、誤りのないよう申込みしてください。

※採用試験申込みフォーム（LoGo フォーム）は5月25日（月）に公開予定です。

※利用には事前に LoGo フォームのアカウント登録が必要です。

【総社市採用試験ホームページ】

<https://www.city.soja.okayama.jp/soshiki/6/20543.html>

(4) 受験票の交付

申込みデータの審査完了後、6月19日（金）までに、事前に登録されたメールアドレスあてに、受験票の交付について電子メール（ドメイン名：@logoform.jp）を送信します。あらかじめ上記ドメイン名からのメールが受け取れるよう設定(@logoform.jp のドメインを許可)しておいてください。

受験票は2次試験以降で必要となりますので印刷しておいてください。

同日までにメールの到着が確認できない場合は、職員課までお問い合わせください。

(5) テストセンターの予約申込み

受験票の交付後、6月22日（月）までに、テストセンター予約用の電子メール「受験用 ID 発行のお知らせ」が送信されます。

メールを受信したら、メールに記載された方法によりテストセンターへの受験申込みをしてください。希望される日時・会場は空席状況等によりお申込みいただけない場合がありますので、お早めにお申込みください。

テストセンターの所在地は下記ホームページに掲載されておりますので参考にしてください。

い。なお、テストセンター会場は、時期により変動がありますのでご了承ください。

<https://cbt.e-ntk.co.jp/top/testcenters/>

テストセンターの予約申込みが完了したら、電子メールにより「受験確認書のお知らせ」が送信されます。申込内容に誤りがないか確認のうえ、注意事項をよく読んで受験に備えてください。なお、受験当日は当メールに添付されている「受験確認書」の持参が必要となりますのでお忘れの無いようご注意ください。その他の詳細は下記【テストセンターでの受験に関する注意事項】に記載しています。

【市への受験申込手続に関する注意事項】

- ・申込みには採用試験申込みフォーム（LoGo フォーム）を利用しますが、ご利用のインターネット環境によってはこのシステムを利用できないことがありますので、採用試験申込みフォーム（LoGo フォーム）のページにアクセスして確認してください。
- ・申込みの際には、LoGo フォームへのアカウント登録が必要です。ただし、アカウント登録を行っただけでは申込みは完了しません。必ず、試験の申込みを行ってください。
- ・申込みは、受付期間中に正常に到達したものを受け付けます。手続に伴う機器の不具合や通信障害などによるトラブルについては、責任を負いかねますので、あらかじめご了承ください。
- ・申込内容については、採用試験申込みフォーム（LoGo フォーム）のマイページで確認することができます。

【テストセンターでの受験に関する注意事項】

（１）試験会場予約用メール「受験用ID発行のお知らせ」の受信について

下記メールアドレスより 6月22日（月）までに、試験会場予約用メール「受験用ID発行のお知らせ」により、会場予約へ向けたマイページ URL とログイン ID・パスワードを各受験者様宛にご連絡いたします。

メール発信元：no-reply@cbt.j2-cloud.jp

（ア）上記期日までにメールが届かない場合

総社市職員課までお問い合わせください。

なお、メールが受信できずお問い合わせ頂けなかった場合、当方から ID・パスワードの再通知は致しかねます。その場合、受験ができなくなる場合がございますのでご注意ください。

（イ）受信設定ご確認のお願い

あらかじめ上記メールアドレスからのメールが受け取れる設定（cbt.j2-cloud.jp のドメインを許可）にしておいてください。Gmail や Yahoo!メールなどのフリーメールアドレス、icloud をご利用の場合、迷惑メールフォルダへ自動で振り分けされてしまう場合がありますのでご注意ください。また、法人用のメールアドレスや携帯電話のメールアドレスをご利用の場合、セキュリティ設定や迷惑メールフィルタ機能により自動的に受信拒否となってしまう可能性がありますので、必ず事前に受信設定をご確認ください。

(2) 受験キャンセルについて

会場予約後に受験をキャンセルされる場合には、受験日の1営業日前（年末年始と土日祝日を除く1日前）の17時までに、必ずマイページ上から予約キャンセル手続きを行ってください。

なお、キャンセル期限の2日前には（1）記載のメールアドレスより受験予約のリマインドメールを送信しますので、あわせてご参照ください。

<キャンセル期限について>

例1：水曜日が受験日の場合 → 火曜日の17時がキャンセル期限となります。

例2：土曜日、日曜日又は月曜日が受験日の場合 → 金曜日の17時がキャンセル期限となります。

(3) 会場予約について

ログインID、パスワード及びマイページURLを受領されたら、早めに会場予約を行ってください。

なお、会場の空き状況に応じて受験会場・受験日時のご希望に応えられない場合があります。

(4) 受験当日について

- ・予約をしたテストセンター会場を受験してください。
- ・テストセンターでは、有効な顔写真付身分証明書により本人確認を行います。詳細は次ページの「(参考) テストセンターにおける本人確認方法」で確認のうえ、忘れずに持参してください。
- ・その他試験の実施にあたっては、テストセンター会場の予約完了後に送信されるメール「受験確認書のお知らせ」により案内される注意事項及び「受験についてのQ&A」を参照してください。当日会場では各会場の試験官の指示に従ってください。

(参考) テストセンターにおける本人確認方法

1. 試験予約確認メール「受験確認書のお知らせ」の注意事項に記載の「有効な顔写真付身分証明書」については、次のいずれかの証明書であって、顔写真付のものとしています。

- (1) 運転免許証
- (2) マイナンバーカード ※個人番号通知カードは顔写真が無いため適用外
- (3) パスポート
- (4) 国際運転免許証
- (5) クレジットカード
- (6) 社員証
- (7) 学生証
- (8) 身体障がい者手帳
- (9) 外国人在留カード・特別永住者証明書
- (10) 官公庁・その他公的機関が発行する顔写真付き証明書

2. 上記(1)から(10)の身分証明書を所持していない者については、次のうち2点の書類の提示をもって受験を許可します。

- (11) 学生証(顔写真なし)
- (12) 社員証(顔写真なし)
- (13) クレジットカード(自署名付き)
- (14) 公立図書館/施設カード
- (15) 健康保険資格確認書
- (16) 住民票(交付より3か月以内)
- (17) その他公的機関が発行する証明書
- (18) 預金通帳・キャッシュカード
- (19) 本人の氏名又は上記(11)から(18)に掲載の住所が記載された公的料金書類

なお、日本通信紙ホームページに掲載されている「日本通信紙試験用身分証明書」では受験を許可できませんのでご注意ください。

7 第1次試験合格発表

令和8年7月31日（金） 予定	・ 総社市役所前掲示場 ・ 総社市ホームページ
-----------------	----------------------------

※ 第1次試験に合格されなかった場合、希望者は本人の成績（得点のみ）についての開示請求をすることができます。受験者本人が、本人であることを証明する書類（免許証等）を持参のうえ、合格発表の日から2週間以内に直接、職員課へ来庁のうえ請求してください（合格者の成績は開示しません）。なお、第2次試験及び第3次試験の成績は開示しません。

8 合格から採用まで

- ① 最終合格者は、試験区分ごとに総社市職員採用候補者名簿に登載され、令和9年4月1日以降、必要に応じて採用されます。この名簿の有効期限は、令和10年3月31日までとし、有効期間内に採用されなかった場合は失効となります。
- ② 受験資格がないこと又は申込書の記載事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。ただし、令和8年度中に実施される資格試験を受験し、令和9年4月以降に合格となる場合は、この限りではありません。
- ③ 地方公務員法第22条の規定に基づき、採用は全て条件付きのものとし、採用後6か月間を良好な成績で勤務したときに正式のものとなります。

9 給与・勤務条件等

① 給与

採用時の給料月額（初任給）は、総社市職員給与条例等の基準に定めるところによります。令和8年4月1日現在で、（大学卒）238,700円、（短大卒）221,000円、（高校卒）208,400円です。なお、職歴等を有する人は、それぞれの経歴を勘案して決定されます。

その他、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当等の諸手当が、それぞれの条件によって支給されます。ただし、今後の給与改定等の状況によっては、支給額が増減することがあります。

② 勤務時間

原則として祝日、休日、年末年始（12月29日から1月3日）を除く月曜日から金曜日までの午前8時30分から午後5時15分までです。

（勤務場所等によって異なる場合があります。）

③ 休暇等

年次有給休暇は1年に20日付与されます。このほか特別休暇（結婚・出産・忌引等）、病欠休暇、育児休業、介護休暇等があります。

問い合わせ先

総社市 総務部 職員課

TEL:(0866)92-8220

E-mail:shokuin@city.soja.okayama.jp

ホームページ:<https://www.city.soja.okayama.jp/>