

(公民館処理欄)

令和		年	月	日	決裁
館長	副館長	主査	主査	主任	係

伺) 次のとおり使用を許可してよろしいか。
また、使用料等を減免してよろしいか。

公民館施設使用許可申請書 兼 使用料・冷暖房加算料減免申請書

総 社 市 長 様

令和 年 月 日

申請者 団体名 _____

所在地 _____

代表者 _____

※太枠内をご記入ください。

※実際の施設及び冷暖房の使用時間が申請と異なる場合には必ず公民館にご連絡ください。

次のとおり総社市中央公民館の施設を使用したいので許可願います。

使用目的							使用人数	人		
使用日	令和 年 月 日 ()				使用時間		:	~	:	
					冷暖房使用時間		:	~	:	
使用施設名 (○を記入)	第1会議室	第2会議室	第3会議室	第5会議室	第6会議室	第7会議室	講習室和室	茶室和室	料理講習室	
担当者	住所									
	氏名				電話番号					

次のとおり総社市中央公民館の使用料・冷暖房加算料を減免願います。

減免を申請する料 (○を記入)	減免申請の理由	
使用料	裏面の減免理由一覧のうち、 該当する号にそれぞれ○を記入	
冷暖房加算料		

(公民館記入欄)

使用料等 減免措置	使用料		冷暖房加算料		使用料等 納付確認	領収	金額
	有料	減免	有料	減免			円

使用料及び冷暖房加算料 減免申請の理由一覧

※使用料・冷暖房加算料それぞれ該当する理由の番号に○を記入してください。
減免の可否については、申請内容に基づき、公民館で判定いたしますのでご了承ください。

◆使用料 減免申請理由

1. 官公庁及びこれに準ずる団体が使用、またはこれらが共催・後援する事業等に使用するため
2. 地元団体（町内会等）が、本来の活動目的のために使用するため
3. 体育協会関係団体が、体育行事（スポーツ大会等）のために使用するため
4. 教育関係団体（学校等）が、本来の活動目的のために使用するため
5. 福祉の増進を目的とする団体（総社市社会福祉協議会等）が、本来の目的のために使用するため
6. いずれにも該当しない

◆冷暖房加算料 減免申請理由

1. 公益を目的として使用するため
2. 市が構成員となっている一部事務組合、市が出資又は出捐（後援等を含む）した団体が使用するため
3. 教育文化の振興、保健福祉の増進、産業振興等を目的として設立された公共的団体が使用するため
4. 国・県・市が委嘱した者で構成した団体等がその目的のために使用するため
5. 青少年の健全育成、子育て支援にかかわる団体が使用するため
6. 地区全体の行事（町内会会議、まつり）等に団体が使用するため
7. いずれにも該当しない