

総社市告示第 85 号

総社市の特殊標章及び身分証明書に関する交付要綱（平成 19 年総社市告示第 12 号）の一部を次のように改正する。

令和元年 9 月 20 日

総社市長 片岡 聡 一

次の表の改正前の欄中様式の表示に下線が引かれた様式（以下「移動様式」という。）を当該移動様式に対応する同表の改正後の欄中様式の表示に下線が引かれた様式とする。

改 正 後	改 正 前
<u>様式第 3 号（第 9 条関係）</u> （別紙のとおり）	<u>様式第 3 号（第 9 条関係）</u> 略
<u>様式第 4 号（第 12 条関係）</u> （別紙のとおり）	<u>様式第 4 号（第 12 条関係）</u> 略

附 則

この告示は、公布の日から施行する。

様式第3号（第9条関係）

特殊標章再交付申請書

年 月 日	
総社市長 様	
申請者	
住所 _____ (電話 _____)	
氏名 _____	
1 紛失(破損等)した特殊標章の種類及び登録番号	
2 紛失(破損等)年月日	
3 紛失の状況(破損等の理由)	
4 その他必要な事項	
※ 受付欄	※ 経過欄

備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

2 ※印の欄は、記入しないこと。

様式第4号（第12条関係）

身分証明書再交付申請書

年 月 日	
総社市長 様	
申請者	
住所 _____ (電話 _____)	
氏名 _____	
1 旧身分証明書番号	
2 理由	
3 その他必要な事項	
※ 受付欄	※ 経過欄

- 備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。
- 2 理由には、紛失、汚損、破損及び記載事項の変更等を記入すること。
- 3 紛失の理由は、紛失の日時、場所及び紛失の状況を追記すること。
- 4 記載事項の変更の場合は、旧記載事項を追記すること。
- 5 ※印の欄は、記入しないこと。