

総社市子育て応援BOOK 官民協働発行业 仕様書

概要

名称	総社市子育て応援BOOK
規格	A5判（縦210mm×横148mm） ※無線綴じ，横書き，左開き
紙質	表紙：コート紙A判 157g/m ² 相当 / 本文：上質紙A判 64g/m ² 相当
ページ数	40ページ程度
色	4C（フルカラー）
校正	文字校正5回，色校正1回
発行部数	1,500部
発行頻度	1年に1回
発行日	令和5年6月予定
配付期間	令和5年6月～令和6年5月（予定）
配付対象者	総社市内に在住する妊娠中あるいは育児中の保護者
配付方法	<ul style="list-style-type: none"> ・妊娠届提出時に親子健康手帳に併せて配付 ・子育て関連担当課の窓口に設置 ・その他，転入時など必要に応じて配付
内容	<p>①総社市内における子育て情報関連情報（相談窓口，親子交流の場，公共施設，医療機関，公園等のエリア情報）</p> <p>②子育てに関わる行政サポート情報</p> <p>③企業広告</p> <p>※原稿内への広告表記の有無は広告主の判断によるものとする。</p> <p>※冊子巻末に広告主の全てを「協賛企業」として紹介するページを設け，本冊子が広告掲載企業による協賛金により無償提供された旨を説明する。</p>
著作権の帰属	<p>総社市が提供する行政情報等は，すべて総社市に帰属し，事業者が他の媒体へ転載，引用等を行う場合は，総社市の許可を得るものとする。また，行政情報を除く事業者が製作する情報や広告は，事業者に帰属し，総社市が行う他の媒体へ転載，引用等を行う場合は，事業者の許可を得るものとする。</p>
納品日	令和5年5月下旬予定
発行元	総社市保健福祉部こども課

- 1 総社市は，子育て応援BOOKの作成に必要な情報を Word や Excel など電子データで提供するものとする。なお，総社市はこの情報が提供時点で正確なものであることに努め，その責任を負う。
- 2 総社市は広告内容に関しての一切の責任を負わず，事業者又は広告主が負う。
- 3 発行・内容に関して第三者から苦情等が生じた場合は，直ちに問題解決のために両者とも対応する。
- 4 事業者は，協定期間内において，冊子に落丁や乱丁などあれば必要に応じてその差替え要望に対応する。
- 5 全ての内容は関係法令で定める基準に準拠したものでなければならない。
- 6 冊子の制作に当たり，全般にわたって総社市と事業者が相互に連絡し，調整しながら行うこととする。