

給与支払報告に係る給与所得者異動届出書  
特別徴収

年度	1. 現年度	2. 新年度	3. 両年度
----	--------	--------	--------

総社市長 へ あて  年 月 日提出	(特別徴収義務者) 給与支払者	所在地	〒										特別徴収義務者 指定番号				
		フリガナ											担当 連絡 者先	所属			
		氏名又は名称												氏名			
		個人番号 又は法人番号	<small>個人番号の記載に当たっては、 左端を空欄とし右詰めで記載</small>										電話	内線 ( )			
給与 所得 者	宛名番号											(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異 動 年 月 日	異 動 の 事 由	異動後の未徴収税額の 徴収方法
	フリガナ																
	氏 名											月 年	<small>右から 番号を 記入</small>				
	生年月日	年 月 日										月 日		<small>右から 番号を 記入</small>			
	個人番号											月 年	<small>右から 番号を 記入</small>				
	1月1日 現在の住所											月 日		<small>右から 番号を 記入</small>			
異動後の 住所											円	円	円		円		

※退職者についても、給与支払報告書は毎年1月末日の提出期限までに必ずご提出ください。

1. 特別徴収継続の場合												新しい勤務先へは、月割額 _____ 円を _____ 月分 (翌月10日納入期限分) から 徴収し、納入するよう連絡済みです。					
新 しい 勤 務 先	特別徴収義務者 指定番号	<input type="checkbox"/> (新規) 法人番号										担当 者 連 絡 先	所 属	受給者番号		納入書の要否 (新規の場合のみ記載)	<input type="checkbox"/> <small>右から 番号を 記入</small> 1. 必要 2. 不要
	所在地	〒												氏 名	内線 ( )		
	フリガナ											電 話					
	氏名又は名称																

2. 一括徴収の場合												左記の一括徴収した税額は、 _____ 月分 (翌月10日納入期限分) で 納入します。	
理 由	<input type="checkbox"/> <small>右から 番号を 記入</small>	1. 異動が令和6年12月31日までで、一括徴収の申出があったため 2. 異動が令和7年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため										徴収予定月日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)
		月 日	円										

3. 普通徴収の場合												※総社市記入欄	
理 由	<input type="checkbox"/> <small>右から 番号を 記入</small>	1. 異動が令和6年12月31日までで、一括徴収の申出がないため 2. 令和7年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため 3. 死亡による退職であるため											