

委任状

委任先がある場合、必要です。
(支社・営業所等が請求する場合)

総社市長様

令和 年 月 日

本社所在地 東京都〇〇区〇〇一丁目〇〇番地

(実印)

商号・名称 株式会社 令和商事

代表者職氏名 代表取締役 総社 次郎

代表取締役之印
(変更後の印)

総社市との取引に係る権限を、下記のとおり委任します。

記

〒〇〇〇-〇〇〇〇

委任先所在地 総社市中央〇丁目〇-〇〇

(受任者の印)

商号・名称 株式会社 令和商事 岡山支店

受任者職氏名 支店長 山田 一郎

支店長之印
(変更後の印)

電話番号 (0866) 92-〇〇〇〇

※申請書に使用した
取引使用印と
同一であること

委任事項

- 1 入札（見積）に参加する権限。
- 2 入札（見積）参加に係る復代理人を選任する権限。
- 3 契約を締結する権限。
- 4 代金の請求及び受領の権限。
- 5 保証契約を締結する権限。