

令和7年度（令和8年4月1日採用予定）

出張所事務員採用試験受験案内

令和7年11月20日
総 社 市

受 付 期 間	令和7年12月8日（月）から 令和7年12月19日（金）まで ※郵送の場合は12月18日（木）の消印まで 有効とします。
試 験 日 時	令和8年1月24日（土） 午前9時30分～ ※災害等の事情で試験実施を延期又は中止 する場合は、総社市公式ホームページにて お知らせします。
場 所	総社市役所5階 会議室503 総社市中央一丁目1番1号





令和7年度（令和8年4月1日採用予定）

出張所事務員（会計年度任用職員）採用試験実施要領

令和7年11月20日
総社市あたたか市民部ワンストップ課

1 受験資格及び採用予定人員等

受 験 資 格	職 務 内 容	採用予 定人員
パソコン操作（ワード、エクセル）ができる者 窓口対応業務経験者が望ましい。 【欠格条項】 以下のいずれかに該当する者は受験できません。 ・拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるま で又はその執行を受けることがなくなるまでの 者 ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又 はその下に成立した政府を暴力で破壊すること を主張する政党その他の団体を結成し、又はこれ に加入した者	1）出張所における窓口業務，電話対応 及び収納事務などの出張所事務 2）戸籍・住民票・印鑑登録証明書等発 行事務などワンストップ課事務補助	北・西 ・昭和 各1人

◎ 身分等 ※任用根拠 地方公務員法第22条の2第1項第1号

- (1) 身分は会計年度任用職員（一般職非常勤職員）で、あたたか市民部ワンストップ課に所属するものとします。
- (2) 任用期間は、4月1日からその年度の3月31日までの1年間とします（法改正などによる職の廃止等の特別な事情がある場合を除く。）。なお、任期満了後、同一の職務内容の職が翌年度も設置される場合、勤務実績等に基づく客観的な能力の実証を経て、再度の任用を2回まで行うことがあります。（最長3年）

- ◎ 報酬 日額9,525円～10,691円（職歴等を勘案し加算する場合があります。）
この他、通勤手当相当額（上限あり）、期末・勤勉手当（一定の要件を満たす場合）が支給されます。
また、今後の給与改定等の状況により、報酬額が増減することがあります。

◎ 勤務条件等

- (1) 勤務日数 毎月18日
- (2) 勤務時間 午前8時30分～午後5時00分 うち休憩時間 正午～午後1時00分
ただし、業務内容により勤務時間を変更することがあります。時間外勤務は原則無し。
- (3) 勤務場所 総社市役所北出張所（総社市見延639番地1）、西出張所（総社市新本7743番地）、または昭和出張所（総社市美袋1915番地1）
- (4) 休日 日曜日及び土曜日、国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日、年末年始（12月29日から翌年の1月3日までの日）等
- (5) 社会保険等 健康保険、介護保険、厚生年金保険、雇用保険、公務上の災害又は通勤による災害の補償制度

- ◎ 服務 地方公務員法の服務に関する各規程が適用されます。

2 試験の方法

- (1) 作文
- (2) 面接（個別面接）

- 3 試験日時 令和8年1月24日（土）午前9時30分～
（各受験者に時間指定した面接試験をもって、全日程を終了します。）
※災害等の事情で試験実施を延期又は中止する場合は、総社市公式ホームページにてお知らせします。

- 4 試験場所 総社市中央一丁目1番1号
総社市役所5階 会議室503

5 受験手続

申込書の請求	交付場所	総社市役所 あたたか市民部ワンストップ課 TEL（0866）92－8247
	郵送による請求の場合	宛先を明記し140円切手を貼った返信用封筒（角2封筒）を同封し、次の請求先へ請求してください。 【請求先】 〒719-1192 総社市中央一丁目1番1号 総社市役所 あたたか市民部ワンストップ課（出張所事務員）
申込方法	提出書類	●申込書1通（指定用紙） ※申込書に必要事項を記入し、署名してください。 ※申込書には写真（白黒可）を貼ってください。 ●作文（所定の様式。テーマ「信頼される公務員（会計年度任用職員）としての心構え」800文字程度）
		※申込書を郵送する場合は、宛先明記の110円切手を貼った返信用封筒（受験票返信用）を必ず同封してください。
	申込先	〒719-1192 総社市中央一丁目1番1号 総社市あたたか市民部ワンストップ課（出張所事務員）
受付期間		令和7年12月8日（月）～12月19日（金） 午前8時30分～午後5時15分（土曜日・日曜日を除く。） ※郵送での申し込みは、12月18日（木）消印のものまで受け付けます。 ※令和8年1月5日（月）までに受験票が到着しない場合は、ワンストップ課（TEL0866－92－8247）までご連絡ください。

- 6 合格発表 日時 令和8年2月6日（金）午後3時（予定）
※総社市公式ホームページに受験番号を掲示します。
また、合格者には、直接、文書にて通知します。

- 7 採用 合格者は、令和8年4月1日以降、必要に応じて採用します。
なお、令和8年度の予算成立状況や職員配置状況等によっては、任用がない場合があります。あらかじめご了承ください。

- 8 その他 ご不明な点は、総社市役所あたたか市民部ワンストップ課（TEL0866－92－8247）まで、お問い合わせください。なお、提出済みの書類は、一切返却できません。

令和7年度（令和8年4月1日採用予定）

出張所事務員（会計年度任用職員）採用試験申込書

※受験番号					
(ふりがな) 氏 名			性 別	写 真 (縦 4.5cm× 横 3.5cm)	
生年月日 昭和・平成 年 月 日生 満 歳					
現住所 〒 (—) Tel () —				写真は試験日前6月以内に撮影した上半身脱帽正面向きのものとし、ノリを全面につけて貼ってください。	
連絡先（合格通知その他の連絡を上記以外に希望する場合のみ記入のこと） 〒 (—) Tel () —					
学 歴	学 校 名	学部, 学科, 課程名	在 学 期 間		履修状況
	最終(又は現在)		年 月～ 年 月	か年	卒業・中退・ 卒業見込
			年 月～ 年 月	か年	卒業・中退・ 卒業見込
			年 月～ 年 月	か年	卒業・中退・ 卒業見込
	最終学歴から順番に専門学校等を含めて記入してください。（中学校・小学校名は記入不要です）				
資 格 ・ 免 許	名 称	取得年月	名 称	取得年月	
経 歴 (新しい順に) *自営業を含む	勤 務 先 及 び 在 職 期 間			職 務 内 容	
	年 月 日～ 年 月 日				
	年 月 日～ 年 月 日				
	年 月 日～ 年 月 日				
年 月 日～ 年 月 日					

テーマ 「信頼される公務員（会計年度任用職員）としての心構え」

受験番号

氏 名

枚のうち

枚目

[illegible]

テーマ 「信頼される公務員（会計年度任用職員）としての心構え」

受験番号

氏 名

枚のうち

枚目

[illegible]