

# 道路占用許可申請書

|    |    |    |          |
|----|----|----|----------|
| 新規 | 更新 | 変更 | (番号)     |
|    |    |    | 令和 年 月 日 |

申請書提出

令和 年 月 日

総社市長様

住所 } 申請者様の住所氏名  
氏名 }

担当者 } 申請書に不備等があった時  
TEL } 許可がおりた時のご連絡先  
(施工業者や設計者の場合が多い)

道路法第32条・第35条の規定により許可を申請・協議します。

|         |                                    |                |                                      |
|---------|------------------------------------|----------------|--------------------------------------|
| 占用の目的   | 出入口の為、足場設置の為、排水管接続の為、グレーチング蓋掛け     |                |                                      |
| 占用の場所   | 路線名                                | 〇〇支線△△号道、～本線など |                                      |
|         | 場所                                 | 総社市 中央一丁目〇番×号  | 番△地先～番地先                             |
| 占有物件    | 名称                                 | 規模             | 数量                                   |
|         | ・グレーチング蓋<br>・排水管VU                 | φ100           | L=6m<br>L=0.1m                       |
| 占用の期間   | 許可の日から                             | 占有物件           | 別紙のとおり                               |
|         | 令和 年 月 日まで                         | の構造            |                                      |
| 工事の期間   | 許可の日から                             | 工事実施           | 直営・請負(業者名)                           |
|         | 令和 年 月 日まで                         |                |                                      |
| 道路の復旧方法 | 原状復旧                               | 添付書類           | 1位置図 2公図の写し                          |
|         |                                    |                | 3平面図 4構造図 5断面図 6求積図                  |
| 備考      | 工事の期間内に間に合わない場合は別に「期間延長届」を提出して頂きます |                | 申請者本人で施工の場合は「直営」<br>業者に頼んで施工の場合は「請負」 |
|         | 未定なら「未定」と記載                        |                |                                      |

## 記載要領

- 「許可申請・協議」「第32条・第35条」及び「許可を申請・協議」については、該当するものを○で囲むこと。
- 「新規・更新・変更」については、該当するものを○で囲み、更新・変更の場合には、従前の許可書又は回答書の番号及び年月日を記載すること。
- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 「場所」の欄には、地番まで記載すること。占有が2つ以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
- 変更の許可申請にあたっては、関係する蘭の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを( )書きすること。
- 「添付書類」の欄には、道路占用の場所物件の構造等を明らかにした図面、その他必要な書類を添付した場合には該当の数字を○で囲むこと。

(番号)  
令和 年 月 日

行為の分類 市道・道路・普通河川等 ( ) 使用・工事

令和 年 月 日  
総社市長様

申請書提出日

工事の期間内に間に合わない場合は別に「期間延長届」を提出して頂きます

申請者 住所 } 申請者様の住所氏名  
氏名 }  
担当者 } 申請書に不備等があった時  
TEL } 許可がおりました時のご連絡先  
(施工業者や設計者の場合が多い)

申請書(新規)変更・更新

下記により行為の承認(許可)を受けたいので関係書類を添えて申請します。

|   |  |
|---|--|
| (行為の内容)<br>アスファルト舗装, 縁石撤去, 排水管接続<br>コンクリート打設 など | (行為の場所)<br>総社市 中央一丁目〇〇 番 △号 地先<br>(総社市 番 地先) |
|---|--|

|   |   |
|---|---|
| (行為の理由)<br>宅地造成のため, 水路整備のため,<br>排水管接続のため など | (行為の実施方法)<br>1. 面積又は延長 } この欄に入りきらない場合は, 別紙に記載でも可<br>別紙のとおり } 〇〇㎡ ( m) |
|---|---|

|                             |                         |
|-----------------------------|-------------------------|
| (工事の期間)<br>許可の日から 最大180 日以内 | 2. 工事方法<br>直営・請負( 業者名 ) |
|-----------------------------|-------------------------|

|  |                          |
|--|--------------------------|
| (添付書類)<br>1位置図 2公図の写し 3平面図<br>4構造図 5断面図 6求積図 | 3. 道路交通規制等 } 未定なら「未定」と記載 |
|--|--------------------------|

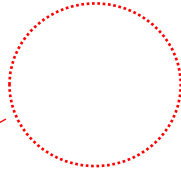
|       |      |
|-------|------|
| 路線名称等 | 使用期間 |
|-------|------|

申請者本人で施工の場合は「直営」  
業者に頼んで施工の場合は「請負」

記載要領

- (行為の内容)の記載は, 排水管理設・出入口設置等具体的に行為の内容を記入すること。
- (行為の理由)の記載は, 行為を必要とする理由を記入すること。
- (行為の場所)の記載は, 地番まで記入すること。二つ以上の土地にまたがるときは, 起点・終点まで記入すること。
- 「新規・変更・更新」については, 該当するものを○で囲み, 変更・更新の場合には, 従前の許可書又は回答書の番号及び年月日を記載すること。
- 一時使用するときには, 使用の終期日を「使用期間」に記入すること。

捨 印  
(土木担当員が押印した場合)



同 意 書

申 請 者

住 所

申請の場所と同じ

押印必要なし

氏 名

総社市 番 地先において別紙申請書及び図面の  
とおり施工することについては、道路(普通河川等)の維持管理上支障がないので、  
同意いたします。

忘れないように注意

令和 年 月 日

土木担当員の担当地区

総社市

〇〇

地区土木担当員

土木担当員の住所、氏名、(押印)

住 所

氏 名

(氏名は「自署」又は「記名+押印」)

令和 年 月 日

総社市長様

申請書を出す日に同じ

申請者 住所  
(許可者) 氏名

押印必要なし

### 減免申請書

下記により、占(使)用料の減免を受けたいので関係書類を添えて申請します。

#### 記

申請の占用物の場所と同じ

#### 1. 行為の場所等

##### ①位置

総社市 総社一丁目〇〇 番 △ 地先  
(総社市 地先)

②公共用地等の名称(〇〇支線△△号道, ~本線, 用水路 )

#### 2. 行為の内容等

##### ①目的

排水管接続

##### ②工作物の種類及び数量

排水管VUφ100 L=0.1m

#### 3. 行為を必要とする理由

宅地内の排水のため

#### 4. 減免申請の理由

同上

令和 年 月 日

総社市長 様

申請書に同じ

申請者 住所

押印必要なし

氏名

(担当者

)

### 着 手 届

下記のとおり工事に着手するので届け出ます。

|        |          |  |   |         |     |           |
|--------|----------|--|---|---------|-----|-----------|
|        |          |  |   |         |     | 記         |
| 場所     | 総社市      |  | 番 | 地先      |     | 許可書の右上に記載 |
| 許可及び承認 | 令和 年 月 日 |  |   | 総社市指令地第 | 号   | 許可書の右上に記載 |
| 着手年月日  | 令和 年 月 日 |  |   |         |     | 工事開始日     |
| 工事責任者  | 住所       |  |   |         |     |           |
|        | 氏名       |  |   |         | Tel |           |

注) 1. 交通の禁止又は制限を伴うものは1週間前, その他の場合には3日前までに添付し届けること。

2. 工事区間の着工前の写真(カラー手札版以上とし路面状況等の分かるもの)を添付すること。

令和 年 月 日

総社市長 様

申請書に同じ

申請者 住 所

押印必要なし

氏 名

(担当者

)

## 完 了 届

下記のとおり工事が完了したので届け出ます。

記

許可書の右上に記載

許可書の場所と同じ

|             |          |         |     |           |
|-------------|----------|---------|-----|-----------|
| 場 所         | 総社市      | 番       | 地先  | 許可書の右上に記載 |
| 許 可 及 び 承 認 | 令和 年 月 日 | 総社市指令地第 | 号   |           |
| 完 了 年 月 日   | 令和 年 月 日 | 工事終了日   |     |           |
| 工 事 責 任 者   | 住 所      | 氏 名     | TEL |           |

注)施工写真, 工事しゅん工写真(カラー手札版以上とし路面状況等の分かるもの)を添付し, 工事完了と同時に提出すること。