

事業計画書兼実施報告書

1 実施事業の概要

種別 (必須)	該当する取り組みに✓を入れてください(複数選択可) <input type="checkbox"/> 新規製品の開発又は試作に係るもの <input type="checkbox"/> 既成製品に改良を加えた製品の開発又は試作に係るもの <input type="checkbox"/> 感染症対策用品の製造への参入に係るもの <input type="checkbox"/> ウィズコロナ時代にふさわしい新事業への転換又は参入に係るもの
事業実施期間	令和2年 月 日 ~ 令和 年 月 日まで
取り組み前の 状況 (必須)	(新型コロナウイルスによる影響について)
取り組みの 具体的内容 (必須)	

※ 欄が足りない場合は裏面に追記してください。

※ 複数の取組を行った場合も、補助上限額(30万円)は変わりません。

2 経費の内訳

区分	経費の内容	支払先	金額(税抜) 円
支出合計			

※ 「区分」欄には補助金交付要綱別表【補助対象経費】の経費区分1~5を記入してください。

※ **消費税及び地方消費税は対象外**です。

※ 支出の欄は金額の多いものから順に記入してください。

令和2年1月1日から令和3年3月31日までに支払った経費が対象になります。

※ 国・県・市等、他の補助金の対象となっている経費は対象外となります。

※ 欄が足りない場合は裏面にご記入ください。

【追記欄】 表面に書ききれない場合のみ、続きをこちらに記入してください

表面「1 実施事業の概要」の続き（表面の欄が足りない場合はこちらに追記してください）

取り組み前 の状況	(新型コロナウイルスによる影響について)
取り組みの 具体的内容	

表面「2 経費の内訳」の続き（表面の欄が足りない場合はこちらに追記してください）

区分	経費の内容	支払先	金額（税抜） 円
支出合計			