

外国人登録原票に係る開示請求について

平成24年7月9日の入管法等の改正により、外国人登録法が廃止となりました。それに伴い市で保管していた外国人登録原票が、法務省で保管されることになりました。そのため、法改正以前の過去の住所歴等の証明が必要な場合は、法務省へ開示請求していただくことになります。

◆送付先

〒100-8977

東京都千代田区霞ヶ関1-1-1

法務省秘書課個人情報保護係

TEL 03-3580-4111 (内線: 2034)

◆送付する書類

- 開示請求書・開示請求書別紙

- 本人確認書類
 - ・運転免許証や在留カード、健康保険証などのコピー
 - ・住民票

- 収入印紙
300円の収入印紙

- 返信用の封筒
 - ・90円の切手を貼ってください
 - ・返送先の住所は住民票の住所になります

◆開示決定までにかかる期間

複数の原票について開示請求した場合→3～4週間

最後の原票のみ請求した場合 →2～3週間

※抽出する原票の件数等によってはこれ以上の期間がかかることがあります。

※窓口に来庁して開示請求を行った場合でも、その場で開示することはできません。

保有個人情報開示請求書

平成 年 月 日

法務大臣 殿

(ふりがな)

氏名

住所又は居所
〒

TEL ()

行政機関の保有する個人情報の保護に関する法律第13条第1項の規定に基づき、下記のとおり保有個人情報の開示を請求します。

記

1 開示を請求する保有個人情報 (□欄にチェックを入れてください。)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 本人 (詳細別紙) に係る外国人登録原票
(<input type="checkbox"/> 最後の原票のみ <input type="checkbox"/> 1999年以降に書換え等された全ての原票 <input type="checkbox"/> その他 (詳細別紙)) | <input type="checkbox"/> 本人の個人情報を含む本人以外の者 (詳細別紙) に係る外国人登録原票
(<input type="checkbox"/> 最後の原票のみ <input type="checkbox"/> 1999年以降に書換え等された全ての原票 <input type="checkbox"/> その他 (詳細別紙)) |
|---|---|

※ 本人の個人情報を含む本人以外の者に係る外国人登録原票の請求は、同原票に記録されている当該開示請求者本人の個人情報の請求となります。

※ 「最後の原票のみ」以外を選択された場合、抽出には時間がかかります。

2 求める開示の実施方法等 (本欄の記載は任意です。)

ア又はイに○印を付してください。アを選択した場合は、実施の方法及び希望日を記載してください。

ア 事務所における開示の実施を希望する。

<実施の方法> 閲覧 写しの交付 その他 ()

<実施の希望日> 平成 年 月 日

イ 写しの送付を希望する。

3 手数料

開示請求手数料 (1件300円)	ここに収入印紙を貼ってください。	(受付印)
---------------------	------------------	-------

4 本人確認等

ア 開示請求者 本人 法定代理人

イ 請求者本人確認書類

- 運転免許証 健康保険被保険者証 住民基本台帳カード (住所記載のあるもの)
在留カード、特別永住者証明書又はこれらの書類とみなされる外国人登録証明書
その他 ()

※ 請求書を送付して請求をする場合には、加えて住民票の写し等 (開示請求の前30日以内に作成されたものに限る。また、コピーによる提出は認められません。) を添付してください。

ウ 本人の状況等 (法定代理人が請求する場合にのみ記載してください。)

(ア) 本人の状況 未成年者 (年 月 日生) 成年被後見人

(ふりがな)

(イ) 本人の氏名

(ウ) 本人の住所又は居所

エ 法定代理人が請求する場合、次のいずれかの書類を提示又は提出してください。

請求資格確認書類 戸籍謄本 登記事項証明書 その他 ()

(開示請求書別紙)

- 1 開示請求書の「1 開示を請求する保有個人情報」において、「その他(詳細別紙)」を選択した場合について、請求期間を記載してください。

____年 ____月 ____日～ ____年 ____月 ____日

までに閉鎖・書換え等された原票

- 2 できるだけ速やかに回答できるよう、分かる範囲で以下の事項を記載いただくよう御協力をお願いいたします。

(1) 本人に係る外国人登録原票の開示を請求する場合

ア 本人の性別(法定代理人が請求する場合のみ) 男性 女性

イ 本人の国籍・地域(法定代理人が請求する場合のみ) _____

ウ 開示を請求する外国人登録原票に係る外国人登録番号 _____

エ 開示を請求する外国人登録原票が作成された当時の住所又は居所
(現在の住所又は居所と異なる場合)

オ 請求された外国人登録原票が作成された当時と現在の氏名が異なる場合は、当時の氏名を記載いただいた上で変更の経緯が分かる書類を添付願います。

(ふりがな)

当時の氏名 _____

(2) 本人の個人情報を含む本人以外の者に係る外国人登録原票の開示を請求する場合

(ふりがな)

ア 当該本人以外の者の氏名 _____

イ 当該本人以外の者の生年月日 ____年 ____月 ____日生

ウ 当該本人以外の者の性別 男性 女性

エ 当該本人以外の者の外国人登録番号 _____

オ 当該本人以外の者の国籍・地域 _____

カ 当該本人以外の者の住所又は居所 _____

キ 開示を請求する外国人登録原票が作成された当時と現在で、当該本人以外の者の氏名が異なる場合は、当時の氏名を記載の上、変更の経緯が分かる書類を添付願います。

(ふりがな)

当時の氏名 _____

ク 開示を請求する外国人登録原票が作成された当時と現在で、当該本人以外の者の住所又は居所が異なる場合は、当時の住所又は居所

【開示請求書別紙】

1. 開示請求書の「1. 開示を請求する保有個人情報」において、「その他（詳細別紙）」を記載した場合について、請求期間を記載してください。

年 月 日 ~ 年 月 日
までに開示、交換等された開示

2. 世帯主任や家族に開示できるよう、おなじく記載してください。

（1）本人に係る外国人登録原票の開示を請求する場合

A 本人の性別（法定代理人が請求する場合のみ） 男性 女性

イ 本人の国籍、民族（法定代理人が請求する場合のみ）

ロ 開示を請求する外国人登録原票に係る外国人登録番号 ○○○○-○○○○○

ニ 開示を請求する外国人登録原票が作成された場所の住所又は居所

（居住の地又は居所と異なる場合は）

〒○○○-○○○ ○○○○-○○○

ホ 開示された外国人登録原票が作成された日時と開示の本人が異なる場合は、開示の氏名を記載し

た日付を記載してください。

（本人の氏名）

開示の氏名 ○ ○ ○ ○

（2）本人の個人情報を含む本人以外の者に係る外国人登録原票の開示を請求する場合

A 当該本人以外の者の氏名

開示された外国人登録原票の生年月日 年 月 日 性

イ 当該本人以外の者の性別 男性 女性

ロ 当該本人以外の者の外国人登録番号

ホ 当該本人以外の者の住所又は居所

（本人の氏名）

開示を請求する外国人登録原票が作成された日時と開示の本人が異なる場合は、開示の氏名を記載の上、変更の記載が分かる事項を添付します。

（本人の氏名）

開示の氏名 ○ ○ ○ ○

開示を請求する外国人登録原票が作成された日時と開示の本人が異なる場合は、開示の氏名を記載の上、変更の記載が分かる事項を添付します。

（本人の氏名）

開示の氏名 ○ ○ ○ ○

注1-1. 開示請求書の「1. 開示を請求する保有個人情報」において、「その他（詳細別紙）」を記載した場合について、開示を請求する原票が交換、閉鎖等された期間を記載してください。

注1-2. 調査する上での参考となりますので法定代理人が請求する場合は、本人の性別、国籍、地域について記載してください。

注1-3. 調査する上での参考となりますので分かる範囲で記載してください。

注1-4. 本人の個人情報を含む本人以外の者に係る外国人登録原票の開示を請求する場合には、請求された外国人登録原票に記載されている開示請求者以外の個人に関する情報などの不開示情報については、それが、法令の規定により又は慣行として開示請求者が知ることができ、又は知ることが予定されている情報などであるとき（同居の親族に係る情報など）を除き、不開示にさせていただきます。

例えば、夫が妻に係る外国人登録原票を請求した場合であって、夫の現住所が外国人登録原票に記載されている者の住所と異なるときは、開示請求書別紙の2（2）に住所が記載されていないときや、当該外国人登録原票に記載されている者の同意を得ていることが明らかなきを除き、不開示にさせていただきます。

したがって、不開示にさせていただきます。開示請求書別紙の2（2）に記載されている情報は、開示を望まれます。

開示を望まれます。開示を望まれます。開示を望まれます。